

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 11/2024

**Oggetto: APPROVAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DEL CONSORZIO DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA PER L'ANNO 2024**

In Aosta, l'anno 2024, il giorno sei (06) del mese di febbraio, alle ore 9:30, presso la sede del CELVA, ad Aosta in Piazza Narbonne n. 16, si sono riuniti i consiglieri del Consiglio di Amministrazione, convocati dal Presidente Alex Micheletto, comunicazione scritta del 2 febbraio 2024, prot. n. 248, ai sensi dell'articolo 29 dello Statuto.

Risultano presenti i signori consiglieri:

Micheletto Alex           Presidente

Borbey Ronny

Brunod Alex

Chapellu Wanda

Petey Loredana

Assume la presidenza della seduta il Presidente del CELVA, signor Alex Micheletto.

Assiste alla seduta la responsabile CELVA e CPEL, signora Sara Pinet.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la signora Alessandra Vuillermin dell'Ufficio Organi istituzionali.

Verificata la regolarità della convocazione, constatato il numero legale degli intervenuti, si procede alla trattazione della deliberazione in oggetto.

Il Presidente Alex Micheletto illustra la deliberazione di cui all'oggetto.

## **1. Esigenza del Consorzio**

Premesso che:

- in data 14 dicembre 2016, il Consiglio di Amministrazione, con propria deliberazione n. 100/2016, ha approvato il sistema di valutazione delle risorse umane del CELVA;
- l'art. 2, comma 2, del suddetto sistema di valutazione prevede che il Presidente declini, nel mese di gennaio dell'anno di riferimento, gli obiettivi strategici del Consorzio e incarichi il direttore, se nominato, o i responsabili della loro attuazione, i quali successivamente declinano gli obiettivi strategici individuando gli obiettivi individuali di ciascun dipendente, la cui assegnazione risulta discrezionale;
- l'art. 19 del d.lgs. 175/2016 dispone che le società a controllo pubblico garantiscano il concreto perseguimento degli obiettivi specifici e annuali tramite propri provvedimenti.

Per tali ragioni, si rende necessario procedere all'approvazione degli obiettivi strategici del Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta per l'anno 2024.

## **2. Normative e provvedimenti del Consorzio**

- il Codice Civile;
- il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- lo Statuto dispone che il CELVA, quale società cooperativa, possa stipulare specifici accordi o convenzioni con gli enti locali singoli o riuniti e comunque con organismi analoghi nazionali o comunitari, al fine di esplicitare la propria funzione di supporto alle attività amministrative e di perseguire gli scopi stabiliti;
- lo Statuto dispone che la società cooperativa sia retta e disciplinata secondo il principio della mutualità, senza fini di speculazione privata, e che essa svolga la propria attività mutualistica con l'obiettivo di garantire agli organismi soci la rappresentanza e la tutela degli interessi morali ed economici, nonché l'erogazione di servizi e mezzi tecnici per l'esercizio della loro attività, a condizioni più vantaggiose rispetto al mercato;
- lo Statuto dispone che il CELVA espliciti funzioni di rappresentanza, di assistenza e di tutela degli organismi soci, con particolare riguardo alla promozione e allo sviluppo degli enti locali valdostani, e svolga le funzioni espressamente attribuitele dalla legge, nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa nazionale e regionale in materia di società a partecipazione pubblica;

- ai sensi dello Statuto del CELVA, l'adozione della presente deliberazione è di competenza del Consiglio di Amministrazione;
- in data 19 dicembre 2016, l'Assemblea del CELVA, con propria deliberazione n. 17/2016, ha approvato le proposte modificative al regolamento di gestione delle risorse umane del CELVA;
- in data 20 aprile 2021, il Consiglio di Amministrazione, con propria deliberazione n. 42/2021, ha approvato il disciplinare di incarico della dipendente del CELVA Sara Pinet;
- in data 30 settembre 2021, il Consiglio di Amministrazione, con propria deliberazione n. 74/2021, ha approvato il piano triennale delle risorse umane del Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta per il periodo dal 1° ottobre 2021 al 31 dicembre 2024;
- in data 20 dicembre 2022, il Consiglio di Amministrazione, con propria deliberazione n. 86/2021, ha approvato le deleghe dei poteri al Presidente.

### 3. *Oneri finanziari*

- la presente deliberazione non comporta oneri finanziari a carico del CELVA.

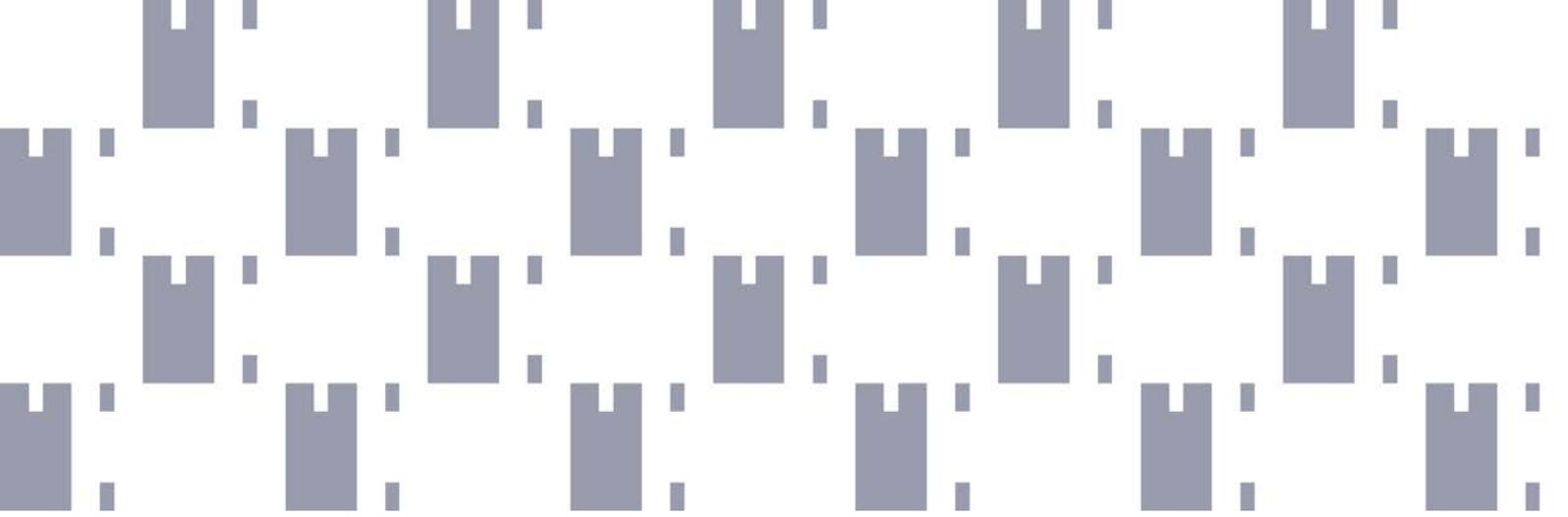
Il Consiglio di Amministrazione, proceduto alla votazione nelle forme previste dallo Statuto, con voti favorevoli n. 5, contrari n. 0, astenuti n. 0;

#### **DELIBERA**

1. di approvare i punti espressi in premessa da 1 a 3 che sono parte sostanziale ed integrante del presente deliberato;
2. di approvare il documento recante gli obiettivi strategici del Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta per l'anno 2024, che allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni indicate in premessa alle quali espressamente si rinvia;
3. di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri finanziari a carico del CELVA;
4. di incaricare la Responsabile CELVA e CPEL di dare corretta comunicazione della presente deliberazione al personale dipendente del CELVA;
5. di dare mandato al Presidente di comunicare quanto approvato dalla presente deliberazione durante la prossima Assemblea del CELVA.

**Il Presidente**

Alex Micheletto



# CELVA

## OBIETTIVI STRATEGICI DEL CONSORZIO DEGLI ENTI LOCALI DELLA VALLE D'AOSTA PER L'ANNO 2024

Approvato dal Consiglio di  
Amministrazione con deliberazione  
del 6 febbraio 2024, n. 11/2024

*Documento predisposto  
da Sara Pinet*

### **Premessa**

A partire dal 2017, a seguito della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 100/2016 del 14 dicembre 2016, il CELVA assume annualmente, a inizio dell'anno di riferimento, gli obiettivi strategici del Consorzio, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Sistema di valutazione.

La definizione di obiettivi strategici è oltremodo prevista dall'art. 19 del d.lgs. 175/2016 che dispone che le società a controllo pubblico garantiscano il concreto perseguimento degli obiettivi specifici e annuali tramite propri provvedimenti.

Per la redazione degli obiettivi strategici del CELVA per l'anno 2024 si è tenuto conto:

- delle funzioni e dei servizi comunali svolte in forma associata, ai sensi dell'articolo 4, della legge regionale 6/2014;
- del Piano triennale delle risorse umane del CELVA per il periodo dal 1° ottobre 2021 al 31 dicembre 2024;
- dei dossier legislativi in corso;
- delle sinergie, delle progettualità e delle collaborazioni avviate con i diversi soggetti presenti sul territorio valdostano per accrescere il valore aggiunto al Sistema Enti Locali.

### **Gli obiettivi strategici del Consorzio per l'anno 2024**

#### **Dossier legislativi**

- Supporto tecnico nell'ambito dei lavori volti alla revisione della normativa regionale in materia di funzioni e servizi comunali associati e gestione del progetto "Enti Locali associati".
- Supporto tecnico nell'ambito dei lavori volti alla revisione della normativa regionale in materia di turismo e dell'applicazione della nuova normativa.
- Revisione della procedura e degli strumenti volti a supportare gli Enti Locali nell'attivazione e nella gestione dei PUC nell'ambito della nuova misura di contrasto alla povertà ADI (Assegno di Inclusione).
- Approfondimento sulla natura giuridica del CELVA, in applicazione del d.lgs. 39/2013, del d.lgs. n. 175/2016 e del d.lgs. n. 100/2017.
- Sviluppo di iniziative volte a sollecitare la predisposizione, da parte della Regione, della Cabina di regia per la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale dei servizi e degli interventi sociali.

- Implementazione di strumenti e procedure volte a garantire una maggiore rappresentanza degli Enti Locali nell'ambito dei lavori di revisione della governance del Piano di zona.
- Coordinamento delle attività e dei lavori del gruppo tecnico costituito dal CELVA in materia di revisione ed aggiornamento del PTP e della legge urbanistica regionale (legge 11/1998).
- Supporto tecnico nella predisposizione di una legge regionale della Valle d'Aosta in materia di comunità energetiche rinnovabili.
- Monitoraggio della predisposizione del nuovo bando POS-FESR 2021-2027 per l'erogazione di contributi per l'efficientamento del patrimonio edilizio di proprietà degli Enti Locali.
- Supporto tecnico nell'attuazione della gestione dei rifiuti da parte degli Enti Locali.
- Coordinamento delle attività e dei rapporti tra Regione ed Enti Locali nell'ambito del processo di riorganizzazione della gestione dei rifiuti speciali inerti sul territorio regionale.
- Supporto tecnico nell'ambito della predisposizione delle nuove convenzioni disciplinanti le funzioni di Centrale unica di committenza per l'acquisizione di lavori (SUA VdA) e di servizi e forniture (CUC regionale).
- Revisione del costo unitario riconosciuto dalla Regione agli enti gestori dei servizi residenziali per anziani e dei servizi educativi per la prima infanzia.
- Monitoraggio e partecipazione al Tavolo per la revisione della normativa regionale al fine dell'adattamento al Sistema integrato di educazione e istruzione 0-6 anni.

### *Funzioni del CELVA e del CPEL*

- Gestione dei processi relativi all'attività degli organi del CELVA e del CPEL.
- Revisione del Regolamento di funzionamento della Conferenza dei Presidenti delle Unités des Communes Valdôtaines.
- Gestione dei processi dell'iter dei pareri CPEL.
- Gestione delle risorse economiche (variazione budget, fabbisogno finanziario, bilancio).
- Garantire il pareggio di bilancio per l'anno 2024.
- Piano degli acquisti per l'anno 2024.
- Ripetizione di una parte dei servizi di consulenza legale e avvio di un nuovo servizio di consulenza in materia di tributi.
- Gestione delle relazioni con ANCI e UNCEM.
- Partecipazione alle attività della Conferenza dei Segretari e direttori delle ANCI e dei diversi gruppi di lavoro.
- Supporto alla delegazione ANCI giovani della Valle d'Aosta.

- Analisi dei fabbisogni formativi del personale del CELVA per l'anno 2024.
- Regolamentazione dello smart working.

### *Progetti e temi di interesse degli enti locali*

- Progetto "Transizione digitale" per gli Enti Locali e gestione del corso-concorso per specialista della transizione digitale.
- Progettazione e avvio del progetto "TipiQ".
- progettazione e gestione del progetto "I sentieri della Resistenza";
- gestione e chiusura del progetto "Centenario della Sezione ANA Valdostana" e relativa convenzione;
- stesura e gestione del Bando contributi ordinari del CELVA per l'anno 2024;
- gestione dei contributi straordinari, delle sponsorizzazioni e delle concessioni del patrocinio da parte del CELVA.
- Consolidamento e evoluzione del progetto "Animali di affezione - Se mi ami proteggimi" per il triennio 2022/2024.
- Gestione del progetto "La Commune à l'École" edizione a.s. 2023/24 e a.s. 2024/25.
- Gestione del progetto "Per un bimbo nato un bimbo salvato".
- Potenziamento del progetto "Pour les femmes" attraverso l'ideazione di un'iniziativa inedita.
- Chiusura del progetto "Archivi storici di comunità" (proposta di legge di settore).
- Modifica della legge regionale 6/2014 in merito al servizio di riscossione coattiva per gli Enti Locali.
- Supporto, monitoraggio e rendicontazione dell'attività di riscossione coattiva per gli Enti Locali.
- Supporto agli Enti Locali con riferimento agli adempimenti previsti in tema di partecipazioni societarie.
- Sviluppo di collaborazioni con gli enti e le associazioni coinvolti in iniziative in materia di "ludopatia" e supporto agli Enti Locali.
- Supporto e monitoraggio in merito all'evoluzione della Legge sulla Montagna e all'utilizzo dei fondi FOSMIT.
- Gestione dei dossier relativi ai temi dell'agricoltura e della gestione del territorio (strade poderali, lupo, abbruciamenti, fitosanitari, consorzierie, agroalimentare).
- Revisione del Manuale per l'accreditamento delle strutture che erogano assistenza territoriale extraospedaliera.

- Avvio della procedura per l'istituzione di un elenco aperto di rilevatori per la realizzazione di indagini statistiche nei Comuni valdostani.
- Promozione e supporto agli Enti Locali per favorire l'adesione al Sistema Stalli rosa Valle d'Aosta

### *Convenzioni*

- Gestione della convenzione con BIM per l'uso della sede.
- Gestione della convenzione CELVA/Agenzia segretari della Valle d'Aosta.
- Gestione della convenzione CELVA/Fondazione Montagna sicura.
- Gestione della convenzione con il Banco alimentare.
- Gestione convenzione CELVA -AVIS regionale Valle d'Aosta.
- Gestione convenzione CELVA -FIDAS Valle d'Aosta.
- Gestione convenzione CELVA -ANA (Nucleo Cinofilo).
- Predisposizione di procedure e strumenti a supporto degli Enti Locali per l'attuazione di quanto previsto dal Protocollo di intesa con l'Azienda USL per la concessione d'uso di locali comunali adibiti a studi medici.
- Gestione accordo intersettoriale Piano regionale della prevenzione 2021-2025 "Sicurezza negli ambienti di vita".

### *PNRR*

- Monitoraggio e informazione sui webinar formativi organizzati da ANCI, IFEL e Ministeri.
- Coordinamento con le ANCI regionali e con ANCI nazionale in merito a bandi e avvisi (cabina di regia COSDAR).
- Partecipazione ai tavoli di lavoro dell'Amministrazione regionale costituiti per la gestione dei bandi PNRR in materia di transizione digitale.

### *Formazione*

- PF personale 2024: analisi dei fabbisogni, progettazione ed erogazione.
- PF Segretari 2024: analisi dei fabbisogni, progettazione ed erogazione.
- PF Amministratori 2024: analisi dei fabbisogni, progettazione ed erogazione.
- PF sicurezza 2024: analisi dei fabbisogni, progettazione ed erogazione.
- Analisi dei fabbisogni e procedura di gara formazione sicurezza 2024.

- Consolidamento dei rapporti con ordini professionali, associazioni, fondazioni e società private.

### *Consulenza*

- Supporto di consulenza legale al CELVA e agli enti locali.
- Gestione della Convenzione CELVA/ARER.
- Progettazione e sviluppo annuale Fines e Fines online.
- Progettazione e sviluppo annuale Regula.
- Gestione del portale mostre-mercato e del portale della trasparenza.

### *Sportello unico degli enti locali (SUEL)*

- Passaggio delle funzioni in capo al SUEL alla Chambre valdôtaine.

### *Politiche contrattuali*

- Chiusura della nuova disciplina in materia di sgombero neve per i dipendenti degli Enti Locali.
- Chiusura dell'accordo in materia di retribuzione di posizione dei Segretari comunali e dei dirigenti degli Enti Locali.
- Definizione del nuovo accordo collettivo regionale di lavoro per l'area della dirigenza e per l'area delle categorie.
- Gestione delle relazioni con la Commissione indipendente di valutazione della performance degli enti locali (CIV).

### *Procedure selettive*

- Gestione del corso-concorso per responsabili della transizione digitale.
- Predisposizione e gestione di una procedura per la selezione di una risorsa da collocare nell'ufficio "Organi istituzionali" con specifiche competenze in materia di cerimoniale per gli Enti Locali valdostani e per il CELVA e il CPEL
- Avvio e gestione di una procedura selettiva a favore degli Enti Locali.

### *Comunicazione*

- Implementazione e gestione del portale web del CELVA.
- Monitoraggio del servizio di rassegna stampa.

- Gestione dei social media.
- Predisposizione del Piano editoriale per l'anno 2024.