

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2023-2025
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Roisan Regione
Autonoma Valle d'Aosta**

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Il Comune svolge diverse funzioni e servizi finalizzati a perseguire gli scopi specificati all'articolo 3 dello Statuto comunale vigente. Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e di valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri.

Il Comune svolge una molteplicità di funzioni e servizi, direttamente o tramite forme associative:

- servizi demografici (stato civile e anagrafe);
- servizio vigilanza e controllo del territorio;
- edilizia privata;
- servizio istruzione: scuola materna, scuola elementare, scuola media;
- servizio di mensa scolastica;
- servizio di trasporto scolastico;
- servizio di manifestazioni culturali e interventi a sostegno delle tradizioni;
- servizio di biblioteca;
- interventi vari nel campo dello sport;
- realizzazione di opere pubbliche e relativa manutenzione (strade, compreso il servizio di sgombero neve, parcheggi, acquedotti, illuminazione pubblica, giardini ed aree verdi, cimiteri, edifici pubblici...);
- servizio idrico integrato (acquedotto, depurazione e fognatura) - gestione tramite l'Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin;
- servizio raccolta trasporto e smaltimento dei rifiuti - gestione tramite l'Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin;
- servizi assistenza anziani ed inabili;
- servizio gestione cimitero comunale;
- servizi sanitari;
- interventi vari in campo sociale;
- attività di front-office per quanto riguarda le attività commerciali (il servizio di back-office viene svolto dal servizio associato SUEL attivo presso la sede dell'Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin);
- attività di front-office del servizio tributi (il servizio viene erogato dall'Unité des Communes valdôtaines Grand-Combin).

In quale contesto opera il Comune?

Contesto esterno:

Il Comune di Roisan ha una superficie di 14,67 kmq, su un'altitudine compresa tra il fondo valle dove scorre il torrente Buthier e 2855 m slm della Becca di Viou. Le strade comunali si estendono per 11 km. Il territorio comprende 21 frazioni e risulta poco frammentato. La distanza dal capoluogo regionale (ove si concentrano le maggiori opportunità di lavoro, i servizi ed i centri di attività ricreativo/culturali) è di 7 Km.

Il Comune è ente capofila a decorrere dal 06/05/2021 dell'ambito sovracomunale di cui alla l.r. 6/2014 e di cui alla l.r. 15/2020 dei comuni di Roisan e Valpelline

Il Comune fa parte dell'Unité des Communes Valdôtaines Grand-Combin (Decreto del Presidente della Regione n. 481 del 03/12/2014) unitamente a tutti i Comuni della Valle del Gran SanBernardo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

e della Valpelline. L'Unité associa i Comuni che condividono un territorio e obiettivi di sviluppo comune.

Il Comune di Roisan è articolato in due settori: uno amministrativo-contabile e uno tecnico-manutentivo. La dotazione organica dell'Ente è di 9,16 posti oltre al Segretario comunale, e n. 1,94 posti sono vacanti. Tutte le unità di personale in servizio sono assunte a tempo indeterminato. Il Segretario Comunale è nominato da questo Ente in quanto capofila dell'ambito sovracomunale Roisan e Valpelline fino al 05/05/2021.

La dimensione media dell'Ente e il numero limitato di personale favoriscono il coordinamento rapido e poco burocratizzato tra i soggetti coinvolti e richiedono al personale ampia flessibilità e polifunzionalità nello svolgimento di attività e funzioni. Peraltro la polifunzionalità del personale comporta difficoltà di approfondimento e di aggiornamento di tematiche e normative, in continua evoluzione, dovuta alla quantità e alla vasta eterogeneità degli adempimenti.

Alcune funzioni e servizi sono gestiti in forma associata o tramite convenzioni. In particolare, il Comune ha attive le seguenti convenzioni:

- Costituzione ambito ottimale sovracomunale ai sensi della l.r. 6/2014 tra i comuni di Roisan e Valpelline a decorrere dal 06/05/2021
- Esercizio associato servizio biblioteca con i comuni di Roisan e Valpelline a decorrere dal 07/07/2021;
- Convenzione con l'Unité des Communes Valdôtaines Grand-Combin per l'esercizio di numerose funzioni e servizi, sia obbligatori che facoltativi, che sono evidenziati nell'Allegato SERVIZI UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES GRAND-COMBIN;
- Convenzione con la regione e i Comuni di Gignod, Saint Christophe, Sarre ed Aosta per il servizio di trasporto a chiamata "AllôNuit";

Il collegamento con il contesto esterno è assicurato, oltre che dal rapporto tra utenza e uffici comunali, anche dalla presenza sul territorio degli amministratori locali che, nell'ambito di rispettiva competenza, raccolgono le varie istanze e, previa valutazione, le sottopongono all'Amministrazione. Dall'anno 2017 è attivo anche su servizio informativo dell'attività del Comune di Roisan mediante WhatsApp e dal 2020 è attivo il servizio informativo su Telegram e attraverso l'app Comunicacity.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni dirette:

Codice fiscale società	Denominazione società	% Quota di partecipazione	Attività svolta	Partecipazione di controllo
00521690073	IN.VA. S.p.a.	0,01	Produzione di software non connesso all'edizione	NO
00665740072	CELVA (Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta) s.c.r.l.	1,19	O.84.11.10	NO

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

- superficie in Km². 15
- strade: Regionali Km 11, Comunali Km 9;
- piano regolatore approvato con deliberazione della Giunta regionale con provvedimento n. 1935 del 05/10/2012 e con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 11/03/2013;
- esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000).

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi E Tariffe Servizi Pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa amministrazione sarà la seguente:

UTILIZZO BENI DI PROPRIETA' DA PARTE DI TERZI TARIFFE

TARIFFA GIORNALIERA			
SALA POLIVALENTE		SALA POLIVALENTE + BAR E CUCINA	
Associazioni e enti con sede nel Comune		Associazioni e enti con sede nel Comune	
Gratuito – esenzione ai sensi dell' art. 9 reg.to			
Associazioni e enti esterni		Associazioni e enti esterni	
+ privati residenti	€ 200,00*	+ privati residenti	€ 300,00*
Privati non residenti	€ 300,00*	Privati non residenti	€ 400,00*
Obbligatorio riscaldamento dal 15 novembre al 15 marzo		Obbligatorio riscaldamento dal 15 novembre al 15 marzo	
	€ 200,00		€ 200,00
Cassonetto indifferenziata	€ 25,00	Cassonetto indifferenziata	€ 25,00
* riduzione di € 100,00 per l'utilizzo di metà sala			
SALA "BECCA DI VIOU" – CHALET DELLA SALA POLIVALENTE			
Associazioni e enti con sede nel Comune, parrocchia Gratuito – esenzione ai sensi art. 9 reg.to			
Associazioni ed enti esterni			
+ privati residenti	€ 25,00		
Privati non residenti	€ 50,00		
Maggiorazione riscaldamento	€ 20,00		
PARCHEGGIO COPERTO IN FRAZIONE PREIL			
Canone annuo per ciascun posto: 320,00 euro con adeguamento ISTAT annuale			

tasso copertura uso sale: 27,77%

DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE:

- diritti di segreteria per la separazione personale, lo scioglimento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché per modificare le condizioni di separazione o divorzio (legge del 10.11.2014) € 16,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

• rilascio carte d'identità	€ 5,42
• certificazioni in carta libera	€ 0,26
• certificazioni in bollo	€ 0,52
• carta identità elettronica	€ 22,00
• carta identità elettronica	Furto o Smarrimento € 27,00

DIRITTI DI SEGRETERIA E SERVIZI PUBBLICI COMUNALI DI UFFICIO

(ai sensi della l. n.68/1993 come modificato dalla legge n. 311/2004, art.10)

a) Certificati di destinazione urbanistica:

a1) da 1 e fino a 5 mappali	Euro	8,00
a2) da 6 a 10 mappali	Euro	11,00
a3) da 11 a 50 mappali	Euro	18,00
a4) da 51 a 100 mappali	Euro	24,00
a5) oltre 101 mappali	Euro	32,00

b) Segnalazione certificata di inizio attività edilizia (SCIA), segnalazione certificata di agibilità, comunicazione inizio lavori asseverata (CILA), comunicazioni di varianti in corso d'opera e comunicazioni di avvenuta esecuzione opere: Euro 100,00

c) Autorizzazioni per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati ai sensi dell'art. 30 della legge 05.08.1978, n. 457: Euro 26,00

d) Autorizzazioni per la lottizzazione di aree di cui all'art. 28 legge urbanistica (n. 1150/1942): Euro 52,00

e) Certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia:

e1) Certificati e attestazioni di agibilità	Euro	10,00
e2) altri certificati e attestazioni	Euro	6,00

f) diritti di segreteria di cui alla l.n. 68/1993, art. 10, c. 10, relativi a permessi di costruire:

f1) permessi di costruire ad uso abitativo per ogni alloggio:	Euro	26,00
f2) permessi di costruire ad uso non abitativo:	Euro	52,00

g) rilascio estratti di mappa per ogni copia in formato A4 Euro 1,00 i progetti presentati è prevista l'esenzione se richiesti da Enti Pubblici;

PESA PUBBLICA **TARIFFE**

1 gettone (fino a 35 quintali di pesata) € 3,00 per i residenti del Comune di Roisan

1 gettone (fino a 35 quintali di pesata) € 5,00 per i non residenti

tasso copertura: 10 %

SERVIZIO DI REFEZIONE E TRASPORTO SCOLATICO **TARIFFE**

utilizzo costante mensa: quota iscrizione 50,00 + quota fissa mensile € 10,00 + costo a pasto 4,00

utilizzo occasionale mensa (inteso massimo 20 pasti all'anno scolastico non consecutivo): quota iscrizione 15,00 + costo a pasto 6,71

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Costo pasto insegnanti	€ 6,71
Quota fissa mensile trasporto	€ 30,00
Quota fissa mensile trasporto 2° figlio	€ 15,00
Quota mensile accoglienza pre scol.	€ 10,00 (8:00-8:30)
eventuale servizio sostitutivo	€ 10,00 (7:30-8:30)

Le richieste di esenzione per particolari problemi sociali saranno valutate dalla giunta comunale in base a specifica relazione dell'assistente sociale corredata di documentazione giustificativa comprovante lo stato di disagio;

tasso copertura mensa scolastica: 27,74%

SERVIZI CIMITERIALI **TARIFFE**

- ❖ Loculo (inteso come servizio di apertura e chiusura del loculo) euro 158,60
- ❖ Urna (funeraria ed ossario) euro 97,60
- ❖ Fossa (formazione e copertura buca) euro 353,80
- ❖ Tumulazione Terra urna cineraria euro 134,20
- ❖ esumazione a scadenza concessione € 427,00

CONCESSIONI CIMITERIALI **TARIFFE**

- ❖ loculi cimiteriali - concessione trentennale € 1.217,00;
- ❖ cinerari o cellette ossario - concessione trentennale € 245,00;
- ❖ tombe di famiglia - concessione novantanovenale prorogabile, da pagarsi in 4 rate nell'arco di 16 mesi € 18.300,00

previo arrotondamento in caso di decimale uguale o superiore a cinquanta centesimi;

CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI **ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA**

- si confermano per l'anno 2023, le tariffe relative al canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria approvate da questa Amministrazione con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 21 aprile 2021, riservandosi la possibilità di procedere ad adeguare le stesse entro la data di scadenza dell'approvazione dei bilanci degli enti locali individuata a livello nazionale.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF:

- aliquota anno 2023 pari a zero;

IMPOSTA DI SOGGIORNO:

- si conferma anche per l'anno 2023, l'applicazione dell'imposta di soggiorno.

NUOVA IMU

- si confermano per l'anno 2023, le aliquote relative alla NUOVA IMU introdotta con legge n. 160/2019, approvate da questa Amministrazione con deliberazione della Giunta comunale n. 15 in data 21 aprile

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

2021, riservandosi la possibilità di procedere ad adeguare le stesse entro la data di scadenza dell'approvazione dei bilanci degli enti locali individuata a livello nazionale;

IUC-TARI

- si confermano per l'anno 2023, le Tariffe della TARI approvate da questa Amministrazione con deliberazione della Giunta comunale n. 14 in data 28 aprile 2022, riservandosi la possibilità di procedere ad adeguare le stesse entro la data di scadenza dell'approvazione dei bilanci degli enti locali individuata a livello nazionale.

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

		ACQUEDOTTO		
TIPO TARIFFA		SCAGLIONI	IPOTESI TARIFFA	
Domestica	Residenti	0-79	€ 0,75	
		80-150	€ 1,13	
		151-450	€ 1,32	
		>450	€ 1,52	
	Non residenti	0-79	€ 0,75	
		80-150	€ 1,13	
		151-450	€ 1,32	
		>450	€ 1,52	
Produttiva	pubbliche		€ 0,75	
	produttive	1-150	€ 1,46	
		151-1000	€ 1,72	
		>1000	€ 1,97	
	allevamento	1-10000	€ 0,75	
		>10000		
Spec.	speciale residenti	fascia unica	€ 0,57	
	speciale non residenti	fascia unica	€ 0,57	
			FOGNATURA	DEPURAZ.
Dom.	Residenti	fascia unica	€ 0,10	€ 0,36
	Non residenti	fascia unica	€ 0,10	€ 0,36
Non dom.	pubbliche	fascia unica	€ 0,10	€ 0,36
	assim. alle domestiche	fascia unica	€ 0,10	€ 0,36
	Industriali	fascia unica	€ 0,10	€ 0,44
		ACQUEDOTTO	FOGNATURA	DEPURAZ.
Q.Fissa	Quota fissa per servizio dom	€ 9,25	€ 0,45	€ 3,30
	Quota fissa per servizio non dom	€ 9,25	€ 0,45	€ 3,30

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà verificare la possibilità di accedere a nuovi finanziamenti statali o regionali di anno in anno proposti, di accedere a progetti europei periodo 2021-2027 eventualmente in sinergia con gli altri comuni dell'ambito sovracomunale e dell'Unité di cui questo Ente fa parte e partecipando ai bandi del PNRR nazionale che man mano verranno pubblicati.

L'Amministrazione Comunale ha previsto la vendita di immobili non più necessari alla realizzazione dell'attività istituzionale all'interno del piano delle alienazioni di cui alla lettera g) del presente documento.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, l'Ente non rileva attualmente la necessità di ricorrere all'istituto dell'indebitamento.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle risorse di entrata a disposizione ed in particolare in relazione al trasferimento regionale relativo alla finanza locale di cui alla legge regionale n. 48/95.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al soddisfacimento dei bisogni dell'utenza.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, le stesse dovranno essere inserite nel Programma biennale di forniture e servizi, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti.

**ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2023/2024**

Comune di Roisan

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivante da entrate aventi destinazione vincolata per legge	146.792,76	0,00	146.792,76
Stanziamanti di bilancio	26.200,00	112.150,00	138.350,00

La referente del
programma
Nicoletta Dalto

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Struttura organizzativa	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	C.P.V. (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	Note
															Primo anno	Secondo anno	Annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		Codice AUSA	Denominazione		
																			Importo (10)	Tipologia				
S80003070077202200002	Comune di Roisan	2023		No		No		Servizio	90620000-9	SERVIZIO SGOMBERO NEVE PER LE STAGIONI 2023-2024 E 2024-2025 EVENTUALMENTE RINNOVABILE	2 priorità media	Nicoletta Dalto	24	Si	12.200,00	33.550,00	21.350,00	67.100,00			163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
S80003070077202300001	Comune di Roisan	2023		No		No		Servizio	65310000-9	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA	2 priorità media	Nicoletta Dalto	24	Si	0,00	36.600,00	36.600,00	73.200,00			163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
F80003070077202200002	Comune di Roisan	2022	F63C22000730001	No		No		Fornitura	44221000-5	SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLE MATERNA ED ELEMENTARE	2 priorità media	Nicoletta Dalto	6	No	146.792,76	0,00		146.792,76			226120	CONSIP/MEPA	x	
S80003070077202300002	Comune di Roisan	2023		No		No		Servizio	55524000-9	SERVIZI DI PREPARAZIONE DEI PASTI, DI ASSISTENZA ALLA REFEZIONE E TRASPORTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA NEI COMUNI DI ROISAN E VALPELLINE ANNI SCOLASTICI 2023/2024 - 2024/2025	2 priorità media	Nicoletta Dalto	24	Si	14.000,00	42.000,00	28.000,00	84.000,00			163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture		
															La referente del programma									
															Nicoletta Dalto									

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Roisan

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Numero intervento CUI	Codice CUP	Struttura organizzativa	Descrizione dell'acquisto	Totale	Priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto

La referente del
programma
Nicoletta Dalto

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

CATEGORIA/POSIZIONE	IN SERVIZIO A TEMPO INDET.	IN SERVIZIO A TEMPO DET.	DOTAZIONE ORGANICA
A	0		0
B1	1		1
B2	0,75		0,75
B3	1		1
C1	1		1
C2	3,47		5,41
D	0		0
TOTALE	7,22		9,16

Non si rilevano situazioni di sovrannumerarietà e di eccedenza.

L'ente fa parte dell'ambito sovracomunale dei Comuni di Roisane Valpeline per il quale opera un segretario comunale.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Per quanto riguarda il piano triennale del fabbisogno di personale anni 2023/2025 si segnala il seguente fabbisogno:

ANNO 2023

- assunzione a tempo indeterminato di n. 1 geometra di categoria C pos. C2, per 36/36 ore settimanali, da assegnare al servizio tecnico manutentivo;

ANNO 2024

- assunzione a tempo indeterminato di n. 1 collaboratore aiuto bibliotecario cat. C pos. C2 per 18/36 ore settimanali, da assegnare al servizio biblioteca;

ANNO 2025

- nessuna assunzione

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere
pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata al rispetto del D. Lgs. n. 50/2016 ed al rispetto del Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso elenco annuale predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti.

ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Roisan

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 1.099.091,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 2.099.091,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziamenti di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 1.099.091,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00	€ 2.099.091,00
			La referente del programma	
			Nicoletta Dalto	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023-2025

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Roisan

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento	Importo complessivo lavori	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero Demolizione	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione
			Il referente del programma Nicoletta Dalto														

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023-2025

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Roisan

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile	Riferimento CUI intervento	Riferimento CUP Opera Incompiuta	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato					
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	
				La referente del programma														
				Nicoletta Dalto														

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023-2025

ALLEGATO I - SCHEDE D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Roisan

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice univoco Intervento - CUI	Cod. Int. Amm.ne	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore dell'intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato	
											Importo	Tipologia												
L80003070077202300001			2024	Nicoletta Dalto	No	No	02	007	007057	ITC-ITC2-ITC20	MANUTENZIONE STRAORD	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO-STRADALI	interventi di allargamento e di messa in sicurezza del tratto di strada comunale Frazione Rhins	2. Priorità media	€ 0,00	€ 750.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 750.000,00	€ 0,00		€ 0,00		
L80003070077202300002			2024	Nicoletta Dalto	No	No	02	007	007057	ITC-ITC2-ITC20	MANUTENZIONE STRAORD	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO-STRADALI	interventi di allargamento e di messa in sicurezza del tratto di strada comunale tra le frazioni Ciosellinaz e Baravex	2. Priorità media	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250.000,00	€ 0,00		€ 0,00		
L80003070077202300002		F62C19000130001	2023	Nicoletta Dalto	No	No	02	007	007057	ITC-ITC2-ITC20	MANUTENZIONE STRAORD	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO-STRADALI	interventi di allargamento e di messa in sicurezza del tratto di strada comunale tra le frazioni La Careybloz e Baravex	1. Priorità massima	€ 544.590,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 544.590,00	€ 0,00		€ 0,00		
L80003070077202300001		F62C19000120001	2023	Nicoletta Dalto	No	No	02	007	007057	ITC-ITC2-ITC20	MANUTENZIONE STRAORD	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO-STRADALI	interventi di allargamento e di messa in sicurezza del tratto di strada comunale in Loc. Ciosellinaz Dessous	1. Priorità massima	€ 555.311,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 555.311,00	€ 0,00		€ 0,00		
						La referente del programma																		
						Nicoletta Dalto																		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023-2025

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Roisan**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice univoco Intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo intervento	Importo annualità	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											Codice AUSA	Denominazione	
			La referente del programma Nicoletta Dalto										

1.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023-2025

ALLEGATO I - SCHEDE F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE

Comune di Roisan

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice univoco Intervento – CUI	Codice CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto

La referente del programma
Nicoletta Dalto

Il piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)

Per quanto riguarda il PNRR si elencano qui di seguito le opere già finanziate e quelle in attesa di esito o in graduatoria per successivo finanziamento:

Interventi finanziati:

- CUP F61F22000460006- importo € 79.922,00 – Avviso Misura 1.4.1 “ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI” Comuni Aprile 2022 - M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - decreto di finanziamento da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale n. 32 - 1 / 2022 – PNRR;
- CUP F61C22001440006 - importo € 47.427,00 - Avviso Misura 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” Comuni Luglio 2022 - M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.2:Abilitazione al cloud per le PA locali - decreto di finanziamento da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale n. 85 - 1 / 2022 – PNRR;
- CUP F61F22003000006 – IMPORTO € 23.147,00 - Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali” Comuni (Settembre 2022) M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini - decreto di finanziamento da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale n. 131 - 1 / 2022 – PNRR;
- CUP F61F22004100006 - importo € 14.000,00 - Avviso Misura 1.4.4 “ESTENSIONE DELL’UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE” Comuni Settembre 2022 - M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini – decreto di finanziamento da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale in attesa di pubblicazione;
- CUP F61F22004080006 - importo € 7.533,00 - Avviso Misura 1.4.3 “ADOZIONE APP IO” Comuni Settembre 2022 - M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadino - decreto di finanziamento da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale n. 129 - 1 / 2022 - PNRR
- CUP F67H19001940001 - importo € 544.589,10 (di cui € 49.508,10 già incassati a titolo di pre-assegnazione di un contributo aggiuntivo per fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione) "INTERVENTO DI ALLARGAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO DI STRADA COMUNALE TRE LE FRAZIONI CAREYBLOZ E BARAVEX" – M2C4 - Investimento 2.2 Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente c4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni- Decreto di finanziamento da parte del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno 8 novembre 2021;
- CUP F67H19001930001 - importo € 555.310,80 (di cui € 50.482,80 già incassati a titolo di pre-assegnazione di un contributo aggiuntivo per fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione) "INTERVENTI DI ALLARGAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO DI STRADA COMUNALE IN LOC. CLOSSELINAZ DESSOUS" - M2C4 - Investimento 2.2 Investimento 2.2 Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente c4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni- Decreto di finanziamento da parte del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno 8 novembre 2021;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023-2025

- CUP F64J22001090006 – IMPORTO 50.000,00 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO (INSTALLAZIONE DI POMPE DI CALORE E BATTERIE DI ACCUMULO PER FOTOVOLTAICO) - M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni - ART. 1, COMMI 29-37, LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 - Decreti di finanziamento da parte del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno 14 gennaio 2020, 30 gennaio 2020, 11 novembre 2020;
- CUP F64J22001100001– IMPORTO 50.000,00 - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO E PARCO GIOCHI (FOTOVOLTAICO) - M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni - ART. 1, COMMI 29-37, LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 - Decreti di finanziamento da parte del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno 14 gennaio 2020, 30 gennaio 2020, 11 novembre 2020.

Interventi in attesa di eventuale scorrimento graduatoria:

- Progetto per la rigenerazione culturale e sociale tra i borghi storici dei comuni di Roisan e Gignod “Sulle orme del teologo L. Calvino”– Importo € 1.777.843,03-, MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENT 3 – CULTURA 4.0 (M1C3). MISURA 2 “RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE”, INVESTIMENTO 2.1: “ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI STORICI”, - Domanda ammessa, ma in graduatoria per eventuali successivi finanziamenti.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- progetti SISPREG efficientamento energetico presso le scuole ed il municipio;
- interventi di manutenzione straordinaria di alcuni tratti di strada comunale con il ripristino delle pavimentazioni bituminose;
- interventi di manutenzione straordinaria alla pavimentazione Loc. La Cretaz;

Piano delle alienazioni

Si conferma la volontà di procedere alla vendita di un immobile in Frazione Rhins n. 28 - Catasto fabbricati Foglio: 10 Particella: 6 Sub.: 2 come già evidenziato nei precedenti piani di alienazione.

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023-2025

Nel 2023 l'ente intende avvalersi della collaborazione di professionisti per l'attività di supporto al RUP e all'ufficio tecnico.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, l'Ente garantisce l'equilibrio di parte corrente, capitale e generale come previsto dalla normativa vigente e come evidenziato nel seguente prospetto:

Comune di Roisan

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2023-2025)**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.399.946,74		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.854.168,50 0,00	1.726.819,50 0,00	1.726.819,50 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	1.845.822,31 0,00 49.918,04	1.647.701,14 0,00 49.918,04	1.694.305,88 0,00 49.918,04
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	95.622,84 0,00 0,00	79.118,36 0,00 0,00	32.513,62 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-87.276,65	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	87.276,65 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	1.143.208,09	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023-2025

3) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	167.100,00	193.100,00	193.100,00
2) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
1) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
31) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
32) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
4) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
5) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
6) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
7) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.310.308,09 0,00	193.100,00 0,00	193.100,00 0,00
8) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
9) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
31) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
32) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
4) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
3) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	87.276,65	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-87.276,65	0,00	0,00

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica e gli equilibri di bilancio